

## **AGENT D'ENTRETIEN POLYVALENT**

Département de travail : Charente-Maritime

Secteur du lieu de travail : Ile de Ré

Poste à pourvoir le : 1<sup>er</sup> septembre 2026

Date limite de candidature : 1<sup>er</sup> août 2026

Type d'emploi : Remplacement d'un agent titulaire

Nombre de postes : 1

Ouvert aux contractuels : Oui

Famille de métier : Architecture, bâtiment et logistique > Hygiène et propreté des locaux

Grade(s) recherché(s) : Adjoint technique territorial, Adjoint technique territorial principal de 2<sup>ème</sup> classe

Métier(s) : AGENT ENTRETIEN POLYVALENT (H/F)

### **DESCRIPTIF DE L'EMPLOI**

Dans le cadre du remplacement d'un agent, la commune recrute une personne motivée pour assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux de l'école primaire communale ainsi que des bâtiments communaux (Mairie, salle des fêtes, salle associative, service technique, bibliothèque municipale).

### **MISSIONS**

En tant qu'agent d'entretien, vos missions sont les suivantes :

#### **LOCAUX SCOLAIRES**

Assurer le nettoyage des locaux de l'école en tenant compte de l'occupation des salles ;  
Trier et évacuer les déchets courants ;  
Entretenir et ranger le matériel utilisé ;  
Gestion du linge, en lien avec l'ATSEM ;  
Gérer le stock des produits d'entretien.

#### **LOCAUX ADMINISTRATIFS ET ÉTABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC**

Nettoyer les locaux suivant les règles d'hygiènes, techniques et produits propres aux différents lieux : mairie (bureaux, salles de réunion, salle de repos des agents, sanitaires...), une salle polyvalente, une bibliothèque, une salle associative, et le service technique ;  
Trier et évacuer les déchets courants ;  
Entretenir et ranger le matériel utilisé ;  
Gérer le stock des produits d'entretien ;

Missions secondaires :

Gestion du Minibus (état des lieux entrée / sortie).

Salle polyvalente : Mise en place de salles lors des locations et mises à disposition gracieuses, états des lieux d'entrée et de sortie (suppléance du régisseur de la salle) ;

## **PROFIL DEMANDÉ**

Débutant accepté.

Savoir organiser son travail.

Connaître l'utilisation du matériel de nettoyage (auto-laveuse, aspirateur, lavage, vitres...).

Bonne condition physique.

Polyvalence.

Permis B.

## **TEMPS DE TRAVAIL**

Non-complet 15 heures hebdomadaires

Conditions particulières d'exercice des fonctions :

Les fonctions s'effectuent à l'école en dehors de la présence des enfants et en mairie en dehors des horaires d'ouverture au public.

Horaires indicatifs :

Lundi 6h-11h + 17h-19h

Mardi : 6h-13h

Mercredi : 6h-13h

Jeudi : 6h-11h + 17h-19h

Vendredi : 6h-13h

## **CONTACT**

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à Monsieur le Maire de la Commune des Portes-en-Ré - 19 rue de la Grenouillère - 17880 LES PORTES-EN-RÉ